**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Нижнеудинское муниципальное образование**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 апреля 2024 года № 40

**Об утверждении Положения**

**о рабочей группе**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 31, 36 Устава Нижнеудинского муниципального образования, Дума Нижнеудинского муниципального образования

Р Е Ш И Л А:

1.Утвердить Положение рабочей группы в связи с инициативой Думы Нижнеудинского муниципального образования, о преобразовании статуса городского поселения на статус городского округа.

2.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Думы Нижнеудинского муниципального образования.

3.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Вестнике Нижнеудинского муниципального образования и размещению на официальном сайте Нижнеудинского муниципального образования n-udinsk.ru.

4.Настоящее решение вступает в законную силу со дня его подписания.

Председатель Думы Нижнеудинского

муниципального образования Е.И. Яблочкина

Приложение 1 к решению Думы Нижнеудинского

муниципального образования **№ 34** от 26.03.2024 г.

**Положение рабочей группы в связи с инициативой**

**Думы Нижнеудинского муниципального образования, о преобразовании статуса городского поселения на статус городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы в связи с инициативой Думы Нижнеудинского муниципального образования, о преобразовании статуса городского поселения на статус городского округа (далее - Рабочая группа), в соответствии с созданной целью - преобразовать статус Нижнеудинского муниципального образования, путем изменения статуса с городского поселения на городской округ.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы является, продвижение инициативы Думы Нижнеудинского муниципального образования, о преобразовании статуса городского поселения на статус городского округа.

2.2. Функции Рабочей группы:

- рассмотрение вопросов, подготовка необходимых мероприятий, документации в соответствии с задачами.

- запрашивать от территориальных органов федеральных органов власти, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, необходимую информацию, документы;

- приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также специалистов (экспертов) и иных организаций;

- участвовать в подготовке проектов правовых актов муниципальных образований, Иркутской области.

3. Состав Рабочей группы

3.1. состав Рабочей группы формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов Рабочей группы.

3.2. Председателем Рабочей группы является председатель Комитета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Думы Нижнеудинского муниципального образования.

4. Порядок работы Рабочей группы

4.1. План работы формирует руководитель Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителем Председателя.

4.2. Заседанием Рабочей группы проводятся руководителем Рабочей группы (далее - Руководитель), а в случае его отсутствия – заместителем Руководителя.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

4.4. Функции председательствующего на заседании Рабочей группы:

- определение даты, времени и места проведения заседания рабочей группы;

- руководство ходом заседания Рабочей группы;

- голосование на заседаниях Рабочей группы;

-подписание протоколов заседаний Рабочей группы;

-осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседании Рабочей группы.

4.5. Функции членов Рабочей группы:

- подготовка материалов к заседаниям Рабочей группы;

- информирование членов Рабочей группы о дате, времени, месте очередного заседания Рабочей группы;

- направление членами Рабочей группы проекта повестки дня очередного заседания и материалов для рассмотрения на очередном заседании;

- ведение протоколов заседания Рабочей группы, их оформление в 5-дневный срок с момента проведения заседания;

- обеспечение направления копий протоколов заседаний членами Рабочей группы;

- обеспечение хранения протоколов заседания Рабочей группы. Протоколы заседаний хранятся в администрации Нижнеудинского муниципального образования;

-организационно- техническое обеспечение работы Рабочей группы.

4.6. Решение Рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

4.7. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

4.8. При несогласовании с принятым решением член Рабочей группы может изложить свое мнение в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.

4.9. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.