**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Нижнеудинское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31 октября 2023 г. № 1413

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Положение  о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением «Физкультурно- оздоровительный комплекс «Труд»** |

В целях повышения эффективности и результативности деятельности муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд» (далее – МКУ «ФОК «Труд»), в соответствии   
с распоряжением Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 г.   
№ 338-р, в соответствии с расчетом стоимости оказания услуги   
по предоставлению спортивного игрового зала в МКУ «ФОК «Труд», предоставленного муниципальным казенным учреждением «Централизованная служба по обслуживанию учреждений Нижнеудинского муниципального образования», администрация Нижнеудинского муниципального образования п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в положение об оказании платных услуг МКУ «ФОК «Труд» (далее – Положение), утвержденное Постановлением администрации Нижнеудинского муниципального образования от 15 декабря 2020 г. № 1818, изложив Положение в новой редакции (Приложение 1)
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике Нижнеудинского муниципального образования и размещению   
   на официальном сайте администрации Нижнеудинского муниципального образования [www.n-udinsk.ru](http://www.n-udinsk.ru).

Глава Нижнеудинского

муниципального образования Ю.Н. Маскаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Постановлению администрации

Нижнеудинского муниципального образования

от 31 октября 2023 года № 1413

Положение об оказании платных услуг

Муниципальным казенным учреждением

«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/12157560/entry/0) от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», [Законом](http://internet.garant.ru/#/document/10106035/entry/0) Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Государственным стандартом Российской Федерации   
[ГОСТ Р 52024-2003](http://internet.garant.ru/#/document/187140/entry/0) «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», принятым постановлением Госстандарта России   
от 18.03.2003 г. № 80-ст, [Уставом](http://internet.garant.ru/#/document/18600764/entry/0) муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд» г. Нижнеудинска (далее – МКУ ФОК «Труд») в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги юридическим и физическим лицам предоставляются с целью получения дополнительных финансовых средств для расширения материально-технической базы МКУ «ФОК «Труд», материального стимулирования работников, всестороннего удовлетворения потребностей населения г. Нижнеудинска и Нижнеудинского района в сфере физической культуры и спорта, создания условий для занятий физической культурой   
и спортом, для формирования здорового образа жизни, для реализации потребителями своих потенциальных возможностей в сфере физической культуры и спорта.

1.4. Оказание платных услуг МКУ «ФОК «Труд» является частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации, Уставом МКУ «ФОК «Труд», а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- перечень платных услуг и порядок формирования цен (тарифов)   
на платные услуги;

- условия и порядок оказания платных услуг;

- порядок заключения договора и оплаты при предоставлении платных услуг;

- порядок предоставления льгот;

- права и обязанности потребителя платных услуг;

- ответственность исполнителя при оказании платных услуг.

1.6. Платные услуги, оказываемые в МКУ «ФОК «Труд», – это деятельность по оказанию услуг, осуществляемая на основе договора, абонемента, квитанции, билета, иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги с использованием муниципального имущества, дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из муниципального бюджета, направленная на получение дополнительных внебюджетных источников финансирования.

1.7. Запрещается оказывать платные услуги взамен либо со снижением объема и качества основной уставной деятельности, финансируемой   
из средств муниципального бюджета.

1.8. Платные услуги оказываются МКУ «ФОК «ТРУД» на принципах:

- добровольности;

- доступности;

- планируемости;

- нормированности;

- контролируемости.

1. **Прейскурант цен и порядок**

**формирования цен (тарифов) на платные услуги**

2.1 МКУ «ФОК «Труд» оказывает населению платные услуги   
в соответствии с прейскурантом цен (Приложение № 1), в целях вовлечения широких масс населения в регулярные занятия физической культурой   
и спортом.

2.2. Прейскурант цен на платные услуги составляется с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета, деятельности, потребительского спроса, систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

2.3. Прейскурант цен на платные услуги варьируется в зависимости от:

- себестоимости работы;

- ценности используемых объектов;

- уникальности самих услуг;

- выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности, сервисности и т.п.)

2.4. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно по предварительному согласованию с учредителем.

2.5. Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится   
на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов; предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Централизованная служба по обслуживанию учреждений Нижнеудинского муниципального образования» (далее – МКУ «ЦСУ НМО»)

* заработная плата;
* страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
* материальные затраты;
* амортизация имущества;
* коммунальные расходы;
* транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

Калькуляцию рассчитывает и предоставляет МКУ «ЦСУ НМО»

**3. Условия и порядок оказания платных услуг**

3.1. Платные услуги предоставляются на основе договора, квитанции, билета, иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги на добровольной основе.

3.2. МКУ «ФОК «Труд» обязано до предоставления платной услуги предоставить потребителю информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения,

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;

- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим в платные группы.

3.3. В МКУ «ФОК «Труд» должен быть оформлен информационный стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

3.4. МКУ «ФОК «Труд» обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителя образцы договоров.

3.5. МКУ «ФОК «Труд» обязано сообщать потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

3.6. Режим предоставления услуг (график работы) по перечню платных услуг устанавливается директором МКУ «ФОК «Труд».

3.7. МКУ «ФОК «Труд» и потребители, заключившие договоры   
на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Платные услуги предоставляются согласно прейскуранту, утвержденного администрацией Нижнеудинского образования на платные услуги с использованием имущества, состоящего на балансе МКУ «ФОК «Труд», в том числе приобретенного за счет средств местного бюджета   
и средств от приносящей доход деятельности.

3.9. Оплата труда работников производится в соответствии   
с действующим законодательством.

3.10. Платные услуги осуществляются штатными работниками МКУ «ФОК «Труд».

3.11. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет директор МКУ «ФОК «Труд», который:

- осуществляет административное руководство;

- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, за соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;

- несет ответственность за качество оказания платных услуг.

3.12. Для организации платных услуг МКУ «ФОК «Труд» необходимо:

1. создавать условия для оказания платных услуг;
2. осуществлять деятельность на основании инструкций, регламентирующих вопросы охраны труда и техники безопасности;
3. утвердить прейскурант платных услуг, списки льготных категорий обслуживаемых граждан;
4. Положение поместить в местах, доступных для посещения населением.

3.13. В целях обеспечения безопасности оказания услуг иным потребителям МКУ «ФОК «Труд» вправе отказать в оказании услуг потребителю:

- имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению Объекта. Допуск потребителя производится после полного выздоровления при наличии справки от врача;

- имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

3.14. МКУ «ФОК «Труд» не несет ответственности за состояние здоровья потребителя при сообщении потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения потребителем правил техники безопасности, рекомендаций персонала МКУ «ФОК «Труд».

3.15. МКУ «ФОК «Труд» не несет ответственность за сохранность личных вещей.

1. **Порядок заключения договора и оплаты  
   при предоставлении платных услуг**

4.1. Учреждение заключает договор оферты с Потребителем на оказание платных услуг согласно Приложения № 2 к настоящему Положению.

При предоставлении платных услуг предприятиям, организациям   
и учреждениям оформляется договор возмездного оказания услуг   
по установленной форме согласно Приложения № 3 к настоящему положению.

Договор составляется ответственным лицом за предоставление платных услуг в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй у Потребителя.

Исполнитель, в лице ответственного лица за предоставление платных услуг посредством электронной почты или лично предоставляет договоры, акты выполненных работ в бухгалтерию МКУ «ЦСУ НМО» для оформления документов на оплату (счета, счета-фактуры, накладной).

Оплата за оказываемые Учреждением услуги производится в виде 100 % предоплаты в наличной и безналичной форме, согласно счета на оплату, а также после оказания услуг на основании акта выполненных работ.

Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в Учреждение по квитанции, билетам, являющимися документами строгой отчетности.

Кассир обязан выдать бланк строгой отчетности, подтверждающий прием наличных денег. В случае отсутствия кассира плату с потребителя берет лично специалист, оказывающий услугу с выдачей специального бланка строгой отчетности или билета, и последующей сдачей денег в кассу вместе с копией квитанции или отрывным корешком билета с надписью «Контроль» для предоставления отчета в бухгалтерию.

Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

Расчеты с физическими и юридическими лицами осуществляются   
в соответствии с прейскурантом цен на платные услуги, согласованном   
с администрацией Нижнеудинского муниципального образования, согласно Приложения № 1 к настоящему Положению.

4.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в бюджет Нижнеудинского муниципального образования.

**5. Порядок предоставления льгот**

5.1. МКУ «ФОК «Труд» отдельным категориям граждан предоставляет льготы на оказание платных услуг при предоставлении подтверждающих документов:

1) в размере 50%

- детям до 18 лет из неполных семей (семьи с одним родителем)   
и многодетных семей (трое и более детей);

- двум или более детям из одной семьи, занимающихся в одной физкультурно-спортивной организации;

- детям до 23 лет из семей с потерей кормильца при обучении на очном отделении образовательного учреждения.

2) в размере 100%

- ветераны боевых действий, участники ликвидации аварии Чернобыльской АЭС;

- почетные жители города;

- детям-сиротам до 18 лет;

- детям до 18 лет, оставшимся без попечения родителей;

- инвалидам и детям-инвалидам;

- пенсионерам по возрасту;

- членам семей участников специальной военной операции.

**6. Права и обязанности потребителя платных услуг**

6.1. Потребители платных услуг имеют право:

- получать необходимую информацию от МКУ «ФОК «Труд» о правилах предоставления платных услуг;

- знакомиться со следующими документами:

а) Уставом МКУ «ФОК «Труд»;

б) настоящим Положением об оказании платных услуг;

в) расчетом цен на платные услуги;

г) бланками договоров на платные услуги, разработанными МКУ «ФОК «Труд»;

- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правовыми актами или с заключенным договором.

6.2. Потребитель, пользующийся платными услугами, обязан оплатить стоимость предоставляемой услуги в срок, бережно относиться к имуществу МКУ «ФОК «Труд», соблюдать правила пожарной безопасности.

**7. Порядок выдачи, возврата спортивного инвентаря**

7.1. Порядок выдачи спортивного инвентаря:

Спортивный инвентарь выдается в соответствии с графиком работы МКУ «ФОК «Труд». Работник, осуществляющий выдачу спортивного инвентаря, заносит в Журнал учета выдачи на прокат спортивного инвентаря, согласно приложению № 5 к настоящему Положению, данные о Потребителе, наименование и размер выданного спортивного инвентаря, дату, время, выдачи и возврата спортивного инвентаря и стоимость проката. Возврат спортивного инвентаря производится в часы в соответствии с графиком работы спортивного зала Учреждения.

В случае невозврата спортивного инвентаря в срок, на который он выдан, Потребителем оплачивается время нахождения спортивного инвентаря у Потребителя в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг за каждый просроченный час.

**8. Возмещение стоимости спортивного инвентаря при его порче, сломе**

8.1. Прокат спортивного инвентаря:

Учреждение знакомит Потребителя с правилами пользования спортивным инвентарем, согласно приложению № 5 к настоящему Положению. В случае:

-порчи спортивного инвентаря, подлежащего ремонту, Потребитель производит самостоятельно ремонт спортивного инвентаря;

-порчи спортивного инвентаря, не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает остаточную стоимость спортивного инвентаря (на основании расчета Централизованной бухгалтерии) вЦентрализованную бухгалтерию.

**9. Ответственность исполнителя при оказании платных услуг**

* 1. МКУ «ФОК «Труд» несет ответственность перед потребителем   
     за ненадлежащее или некачественное предоставление платной услуги,   
     несоблюдение условий договора, требований, предъявляемых к оказанию платных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований, несут ответственность в установленном законом порядке.
  3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на МКУ «ФОК «Труд» в лице его директора.
  4. Претензии и споры, возникшие между потребителем и МКУ «ФОК «Труд», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке   
     в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела по спорту

и молодежной политике

администрации Нижнеудинского МО К.Ю. Шарашов

Приложение № 1

к Положению об оказании платных услуг МКУ «ФОК «Труд»

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

**Муниципального казенного учреждения**

**«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Ед. изм. (час) | Стоимость услуги, (рублей) |
| 1 | Предоставление спортивного игрового зала[[1]](#footnote-1) | 1 | 812 |
| 2 | Предоставление теннисного стола, в комплекте с сеткой, ракетками (2шт.) и мячиком | 1 | 150 |
| 3 | Индивидуальное (разовое) посещение спортзала | 1 | 100 |
| 4 | Индивидуальное (разовое) посещение тренажеров | 1 | 100 |
| 5 | Прокат коньков | 1 | 100 |
| 6 | Заточка коньков | 1 | 100 |
| 7 | Прокат мяча волейбольного | 1 | 100 |
| 8 | Прокат мяча баскетбольного | 1 | 100 |
| 9 | Прокат мяча футбольного | 1 | 100 |
| 10 | Фитнес (группа до 10 человек) | 1 | 100 (1 чел.) |
| 11 | Занятие в группе «Общая физическая подготовка» | 1 | 100 |

Приложение № 2

к Положению об оказании платных услуг МКУ «ФОК «Труд»

**ДОГОВОР-ОФЕРТА**

**об оказании услуг платных услуг муниципальным казенным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд»**

г. Нижнеудинск                                                             «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд», действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель,   
и любое дееспособное физическое лицо или действующее юридическое лицо, принявшее условия настоящего договора-оферты путем совершения действий, указанных в пункте 4.2. настоящего договора-оферты, именуемое в дальнейшем Заказчик, заключают настоящий договор-оферту о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ

1.1. Предметом настоящего договора-оферты является предоставление Заказчику услуг муниципальном казенном учреждении «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд» (далее – МКУ «ФОК «Труд») Исполнителя.

1.2. Договор-оферта является официальным документам и публикуется в социальных сетях Исполнителя, а также на информационном стенде в МКУ «ФОК «Труд».

1.3. Исполнитель имеет право изменять и дополнять данный договор-оферту   
без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений и дополнений в социальных сетях Исполнителя, а также на информационном стенде в МКУ «ФОК «Труд», не менее чем за один день до вступления их в силу.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать спортивно-оздоровительные услуги, услуги аренды спортивного инвентаря, спортивного зала, акцептованные Заказчиком путем совершения действий, указанных   
в пункте 4.2. в течение срока действия настоящего договора-оферты.

2.1.2. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, оказываемых по настоящему договору-оферте, и условиях их оказания.

2.1.3. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм   
и правил.

2.1.4. Обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования.

2.1.5. Бесплатно предоставить Заказчику услуги гардероба.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. При проведении мероприятий, не указанных в расписании, ограничить зону, предназначенную для занятий.

2.2.2. Изменять режим работы МКУ «ФОК «Труд» в целом или отдельных залов   
и помещений, в связи с проведением в них различных мероприятий.

2.2.3. В одностороннем порядке исполнитель может расторгнуть настоящий договор   
в случае невыполнения Заказчиком условий, предусмотренных пунктом 4.2. Договор-оферта может быть прекращен также и по другим основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Утверждать и изменять расписание занятий в МКУ «ФОК «Труд».

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Получать услуги на условиях, определенных прейскурантом цен и настоящим договором-офертой.

3.1.2. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

3.1.3. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе МКУ «ФОК «Труд». В помещениях МКУ «ФОК «Труд» использовать сменную обувь, для прохода до раздевалки в уличной обуви использовать бахилы.

3.1.4. Соблюдать требования безопасности занятий и использования оборудования. После занятий возвращать инвентарь в места его хранения.

3.1.5. Самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье   
и не ставить под угрозу здоровье окружающих. При наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения МКУ «ФОК «Труд».

3.1.6. Посещать групповые занятия согласно расписанию.

3.1.7. Не осуществлять прием пищи и спиртных напитков, принесенных с собой,   
на территории МКУ «ФОК «Труд».

3.1.8. При посещении МКУ «ФОК «Труд» внимательно относиться к личным вещам,   
не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам.

3.1.9. Сопровождать на всей территории МКУ «ФОК «Труд» детей в возрасте до 14 лет, кроме случаев нахождения детей на детских занятиях.

3.1.10. Уходя из МКУ «ФОК «Труд», сдать любое имущество Исполнителя, арендованное Заказчиком на время посещения.

3.1.11. В случае порчи имущества Исполнителя самостоятельно устранить её, если имущество подлежит ремонту.

3.1.12. В случае порчи имущества Исполнителя выплатить его стоимость, если имущество не подлежит ремонту.

3.2. Заказчику запрещается:

3.2.1. Беспокоить других посетителей МКУ «ФОК «Труд», нарушать чистоту и порядок.

3.2.2. Находиться в помещениях МКУ «ФОК «Труд» в верхней одежде и уличной обуви   
без бахил.

3.2.3. Посещать МКУ «ФОК «Труд» при наличии у Заказчика признаков острого   
или хронического инфекционного и/или кожного заболевания.

3.2.4. Проводить инструктаж, давать рекомендации по занятиям другим посетителям МКУ «ФОК «Труд».

3.2.5. Пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи во время занятий.

3.2.6. Употреблять на территории и в помещениях МКУ «ФОК «Труд» алкогольные напитки, наркотические вещества, курить. В случае установления лиц, находящихся   
в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, Исполнитель вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий и вывода за пределы МКУ «ФОК «Труд».

3.2.7. Посещение МКУ «ФОК «Труд» при наличии остаточного состояния алкогольного опьянения.

3.2.8. Распространение и продажа алкогольных напитков и наркотических веществ в МКУ «ФОК «Труд».

3.2.9. Использовать самостоятельно, без специального разрешения персонала МКУ «ФОК «Труд» музыкальную и иную технику, а также технику, принесенную с собой.

3.2.10. Входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование без специального разрешения персонала МКУ «ФОК «Труд».

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии   
с условиями настоящего договора-оферты.

3.3.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе МКУ «ФОК «Труд»   
и оказываемых услугах.

3.3.3. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду услуг.

3.3.4. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от услуг Исполнителя. В этом случае Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя   
о расторжении договора-оферты. Возврат средств производится в соответствии с разделом 4 договора-оферты.

1. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.2. Стоимость услуг в соответствии с действующим прейскурантом цен оплачивается Заказчиком в безналичном порядке по следующим реквизитам:

**Администрация Нижнеудинского муниципального образования  
Лицевой счет 04343001980   
ИНН 3813002056 КПП 381601001 ОКТМО 25628101   
Банковский счет: 40102810145370000026   
Казначейский счет: 03100643000000013400  
БИК 012520101 КБК 915 113 01995 13 0005 130**

либо другим согласованным с Исполнителем способом, после чего договор-оферта считается заключенным.

4.3.Условия возврата денежных средств

4.3.1.  В случае расторжения договора по инициативе заказчика (отказ от услуг), Исполнитель, на основании письменного заявления Заказчика, производит возврат денежных средств за неиспользованные услуги. В случае нарушений условий данного договора-оферты денежные средства не возвращаются.

4.3.2. Срок возврата денежных средств – до 14 банковских дней с момента подачи письменного заявления Заказчиком.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по настоящему договору-оферте, нарушения требований персонала МКУ «ФОК «Труд» и правил посещения.

5.2. Заказчик полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Заказчика, и травмы, полученные в результате любых самостоятельных занятий, в том числе самостоятельных практик в залах МКУ «ФОК «Труд», за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно действиями Исполнителя.

5.3. Заказчик соглашается с тем, что он не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного его здоровью как в течение срока действия настоящего договора-оферты, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи Заказчика.

5.5. Все найденные на территории МКУ «ФОК «Труд» вещи хранятся в течение одного года.

5.6. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических   
и аварийных работ службами коммунального хозяйства г. Нижнеудинска, Исполнитель ответственности не несет.

5.7. Заказчик несет материальную ответственность за утерю или порчу оборудования, инвентаря и имущества МКУ «ФОК «Труд».

5.8. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный здоровью или имуществу Заказчика противоправными действиями третьих лиц на территории МКУ «ФОК «Труд».

5.9. В случае ненадлежащего исполнения договора-оферты одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

1. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору-оферте, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Заказчик подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих МКУ «ФОК «Труд» вместе с ним.

7.2. К настоящему договору-оферте применяется право Российской Федерации.

7.3. Заказчик подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем его персональных данных, т.е. на совершение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, использованию, уничтожению персональных данных.

7.4. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров споры решаются в судебном порядке.

Приложение № 3

к Положению об оказании платных услуг МКУ «ФОК «Труд»

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_**

**Договор на предоставление платных услуг для спортивных команд и организаций по обеспечению доступа к спортивным объектам в течение ограниченного времени**

г. Нижнеудинск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс» Труд», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом договора является предоставление «Заказчику» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расположенного по адресу: Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Максима Горького, д. 11

1.2. Под пользованием в рамках настоящего договора подразумевается проведение в спортивном зале занятий (соревнований) «Заказчиком», согласно составленному расписанию.

1.3. Расписание проведения занятий (соревнований) утверждается «*Исполнителем»*, согласовывается с *«Заказчиком»* и является неотъемлемой частью настоящего Договора. 1.4. Настоящий договор заключен с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

**2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Размер платы за часовое пользование устанавливаются согласно утвержденных тарифов Учреждения.

2.2. Общая сумма платы за пользование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ определяется в зависимости от прейскуранта цен на спортивно-оздоровительные услуги, оказываемые МКУ «ФОК «Труд». В случае изменения периодичности проведения занятий (соревнований), Стороны подписывают дополнительное соглашение, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Оплата производится по следующим реквизитам:

**Администрация Нижнеудинского муниципального образования  
Лицевой счет 04343001980   
ИНН 3813002056 КПП 381601001 ОКТМО 25628101   
Банковский счет: 40102810145370000026   
Казначейский счет: 03100643000000013400  
БИК 012520101 КБК 915 113 01995 13 0005 130**

либо другим согласованным с Исполнителем способом.

2.4. Тарифы за пользование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ могут быть изменены не чаще 1-го раза в год.

2.5. При изменении стоимости услуг, между сторонами оформляется дополнительное соглашение к договору, являющееся основанием для взаиморасчетов.

2.6. В случае неполучения услуги по вине «Заказчика», оплата производится в полном объеме согласно расписанию занятий.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. «Исполнитель» обязуется:

3.1.1. Предоставлять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в дни и часы в соответствии с согласованным расписанием занятий. В случае невыполнения этого расписания по возникающим техническим причинам, проведения спортивно-массовых мероприятий, «Исполнитель» уведомляет «Заказчика» за 3 дня до сложившихся обстоятельств, и предоставляет услугу в удобное для «Заказчика» время.

3.1.2. Обеспечивать беспрепятственный доступ на территорию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проведения занятий в указанное в расписании время и предоставлять возможность использования находящихся в здании раздевалок и туалетов.

3.1.3. Создать необходимые условия для проведения занятий, в частности, не чинить препятствий в правомерном использовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздевалок и иных мест общего пользования.

3.1.4. Обеспечить безопасные условия в помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в местах общего пользования.

3.2. «Заказчик» обязуется:

3.2.1. Надлежащим образом выполнять условия настоящего Договора и не позднее суток предшествующего дню оказания услуг по настоящему Договору, информировать о необходимости отмены или изменения назначенного времени получения услуг.

3.2.2. Оплачивать услуги «Исполнителю» в сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.3. Обеспечивать соблюдение во время проведения занятий (соревнований) общих правил посещения спортивного комплекса, правилами проведения занятий в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, инструкций по соблюдению мер безопасности при посещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, использования мест общего пользования в здании спорткомплекса (раздевалок, туалетов и т.п.), входа и выхода из здания.

3.2.4. В случае нанесения материального ущерба помещению МКУ «ФОК «Труд» *«Заказчик»* берет на себя обязательство по решению всех материальных вопросов с составлением Акта за подписью трех человек: представителя «Учреждения» - дежурного администратора, «Исполнителя» и «Заказчика»;

3.2.5. Нести ответственность за жизнь, здоровье и безопасность занимающихся во время проведения занятий и нахождения на территории спорткомплекса.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения «Заказчиком» сроков оплаты за оказанные услуги, «Исполнитель» имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору на время выполнения «Заказчиком» обязательств по оплате.

4.3. Все споры, возникающие по настоящему Договору в процессе его исполнения, разрешаются путем переговоров Сторон.

**5. ФОРС – МАЖОР**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение каких-либо обязательств, вследствие наступления обстоятельств неопределенной силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение, а также в случае войны и военных действий или запретов компетентных государственных органов, возникших после заключения настоящего Договора.

5.2. При возникновении обстоятельств неопределенной силы срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства. При невозможности исполнения обязательств, в срок свыше двух месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков.

5.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства в силу обстоятельств неопределенной силы, незамедлительно информирует другую Сторону   
о начале прекращения действия указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее   
5 (пяти) дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств неопределенной силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Документом, подтверждающим начало и прекращение действий, является справка, выдаваемая компетентными органами.

**6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением сторон, которые имеют юридическую силу и являются его неотъемлемой частью.

6.2. Стороны обязаны рассматривать поступившие письма, претензии и давать ответы на них по существу в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющие одинаковую силу и вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

7.2. Настоящий договор, может быть расторгнут досрочно в одном из следующих случаев:

7.2.1. По соглашению Сторон.

7.2.2. По требованию одной из Сторон, сторона-инициатор расторжения Договора уведомляет другую Сторону за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения договорных отношений. При расторжении настоящего Договора Стороны проводят сверку взаиморасчетов и производят полный расчет в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня прекращения договорных отношений.

7.3. Во все остальные Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд»  Юридический адрес: 665106, РФ, Иркутская обл., г. Нижнеудинск, ул. Максима Горького, 11  Почтовый адрес: 665106, РФ, Иркутская обл., г. Нижнеудинск, ул. Максима Горького, 11  Телефон: +7 (950) 103-91-54, Электронный адрес: [Fok\_trud@mail.ru](mailto:Fok_trud@mail.ru)  **Банковские реквизиты:**  УФК по Иркутской области (Муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд» л/с 001070001)  ОГРН 1173850029517 / ОКТМО 25628101001  ИНН 3816028937 / КПП 381601001 / БИК 012520101  Единый казначейский счет: 40102810145370000026  Казначейский счет: 03231643256281013400  **Директор МКУ «ФОК «Труд»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись/расшифровка)  М.П. | **ЗАКАЗЧИК**:  Название организации (юридического, физического лица):  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Реквизиты: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Почтовый и юридический адрес: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Телефон:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись/расшифровка)  М.П. |

Приложение № 4

к Положению об оказании платных

услуг МКУ «ФОК «Труд»

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СПОРТИВНЫМ ИНВЕНТАРЕМ**

**Муниципального казенного учреждения**

**«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд»**

Потребитель:

- использует взятый на прокат спортивный инвентарь по назначению;

- возвращает взятый на прокат спортивный инвентарь в установленный срок;

- самостоятельно устраняет порчу спортивного инвентаря, подлежащую ремонту, в случае, если Потребитель нанес эту порчу во время пользования спортивным инвентарем;

- в случае порчи спортивного инвентаря, не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает стоимость спортивного инвентаря.

Порча инвентаря, подлежащая ремонту:

1. Порван шнурок на фигурном (хоккейном) ботинке;

2. Оторван «язычок» на фигурном (хоккейном) ботинке;

3. Откручен или утерян закрепляющий шуруп лезвия коньков от фигурного (хоккейного) ботинка;

4. Порвана волейбольная, футбольная сетка.

Порча инвентаря, не подлежащая ремонту:

1. Порван фигурный, хоккейный ботинок;

2. Поломано или треснуло лезвие конька;

3. Лопнул носок хоккейного (фигурного) ботинка;

4. Порван волейбольный, футбольный, баскетбольный мяч.

5. Сломана теннисная ракетка.

Приложение № 5

к Положению об оказании платных

услуг МКУ «ФОК «Труд»

**ЖУРНАЛ УЧЕТАВЫДАЧИ НА ПРОКАТ СПОРТИВНОГО ИНВЕНТАРЯ**

**Муниципального казенного учреждения**

**«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Труд»**

Начало:

Окончание:

Ответственный за выдачу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_г.

Образец заполнения

Журнала выдачи на прокат спортивного инвентаря

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф. И.О  потребителя | Адрес проживания,  номер телефона | Наименование,  размер спортивного инвентаря | Дата, время выдачи | Подпись | Дата, время, возврата | Подпись | Стоимость |
| 1. | Иванов  Иван Петрович | г. Нижнеудинск,  ул. Северная, 1 | Коньки фигурные,  38 разм. | 28.10.23г.  17-00 час |  | 28.10.23г.  19-00 час |  |  |

1. Спортивный зал, расположенный на 1 этаже здания МКУ «ФОК «Труд», по адресу г. Нижнеудинск,   
   ул. Максима Горького, 11. Общей площадью 948,94 кв.м. [↑](#footnote-ref-1)